

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя школа №10 г.Павлово
(МАОУ СШ №10 г.Павлово)

П Р И К А З

18.09.2020

№ 258-г

Павлово

Об утверждении Правил приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в новой редакции)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» в ред. Постановления Правительства Нижегородской области от 12.07.2016 № 452 и с учетом мнения Совета обучающихся, выраженного протоколом от 17.09.2020 №1, мнения Совета родителей, выраженного протоколом от 14.09.2020 №23

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в новой редакции).

1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

2. Признать утратившими силу Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 10.12.2018 г. №409 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Кочедыкова

В дело № 01.07 за 2018 год
Секретарь учебной части
Лаврова Е.А.

Утверждены
приказом по МАОУ СШ №10 г.Павлово
от 18.09.2020 № 258-д

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

1.1. Прием граждан в Учреждение регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 (далее - Порядок №458), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321 в ред. Постановления Правительства Нижегородской области от 12.07.2016 № 452 (далее - Порядок №321), другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, обучающиеся, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю школу №10 г.Павлово (далее - Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется за счет бюджета Павловского муниципального района.

II. Правила приема граждан на обучение по общеобразовательным программам

2.1. Учреждение осуществляет прием на обучение по общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 г.Павлово

соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение в соответствии с распорядительным актом администрации Павловского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Павловского муниципального района и в соответствии с Порядком №458.

2.2. Распорядительный акт о закреплённой территории размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://s10pav.ru> (далее – сайт Учреждения).

2.3. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в [абзаце втором](#) части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в [части 6](#) статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»¹², детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции¹³, и детям, указанным в [части 14](#) статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное [пунктом 1](#) части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.8. Прием заявлений ведется в приемной директора Учреждения и (или) в кабинете заместителей директора по графику в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания). Указанный график утверждается директором Учреждения и размещается на информационном стенде и сайте Учреждения.

2.9. Примерная форма заявления о приеме в Учреждение размещается на информационном стенде и на сайте Учреждения. (Приложение 1)

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами, созданными органами государственной власти (при наличии).

2.11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже Учреждения (далее – информационный стенд) и на сайте Учреждения.

2.13. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Павловского муниципального района.

2.14. В случае отказа в приеме в Учреждение поступающий и (или) его родители (законные представители) под подпись получают уведомление с указанием оснований отказа в приеме в Учреждение. (Приложение 2)

2.15. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на сайте Учреждения;
- предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в здании Учреждения.

2.16. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов для приема в Учреждение. (Приложении 3)

2.17. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения. Копии приказов (или выписки из приказов) директора Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в здании Учреждения на первом этаже.

III. Правила проведения индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в Учреждение по образовательным программам при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор граждан организуется при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов; среднего общего образования при формировании классов (групп) профильного обучения, при переводе как внутри Учреждения, так и в иную образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения в соответствии с Порядком № 321.

3.2. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно приказом директора Учреждения определяются сроки проведения и персональный состав приемной, предметной и конфликтной комиссий. Приказ директора Учреждения размещается на информационном стенде на первом этаже здания Учреждения и на сайте Учреждения.

3.3. Численность, порядок создания и организация работы приемной, предметной и конфликтной комиссий определяются Порядком организации работы приемной, предметной и конфликтной комиссий при индивидуальном отборе в классы углубленного изучения отдельных предметов и классы (группы) профильного обучения при приеме либо переводе для получения основного общего или среднего общего образования.

3.4. Для участия в индивидуальном отборе граждане и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка подают в приемную комиссию документы в соответствии с Порядком № 321.

3.5. Заявление на участие в индивидуальном отборе граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего направляется на имя директора (Приложение 4)

3.6. Выписка отметок по результатам промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за 1, 2 3 учебные четверти или учебный год и выписка отметок по результатам государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных программ основного общего образования должны быть заверены печатью образовательной организации, в которой обучался гражданин.

3.7. Результаты индивидуальных учебных достижений гражданина (портфолио) подтверждаются копиями документов (дипломы, грамоты и др.), заверенными в установленном порядке по форме, указанной в приложении 7.

3.8. Все документы должны быть собраны в стандартный скоросшиватель, с обязательной описью вложенных документов по форме, указанной в приложении 5.

3.9. Документы принимаются в установленные сроки ежедневно с 10.00 до 16.00 (кроме субботы и воскресенья).

3.10. Поданные документы регистрируется в журнале приема документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов. (Приложении 6)

3.11. Подробную информацию о правилах приема и проведения индивидуального отбора обучающихся можно получить у заместителя директора лично или по телефону Учреждения.

3.12. На первом этапе проводится экспертиза документов.

3.12.1. Изучается наличие документов и их оформление в соответствии с Порядком №321 и настоящими Правилами.

Граждане, которые не предоставили документы, подтверждающие право на получение основного общего или среднего общего образования, к участию в индивидуальном отборе не допускаются.

3.12.2. Для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно оцениваются по выписке

отметок - за каждый учебный предмет оценки «хорошо» - 4 балла, оценки «отлично» - 5 баллов.

3.12.3. Для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации оцениваются по выписке отметок по всем учебным предметам по итогам освоения основного общего образования как среднее арифметическое всех отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.12.4. Для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, или учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение, оцениваются по выписке отметок как сумма баллов за каждый учебный предмет: оценки «хорошо» - 4 балла, оценки «отлично» - 5 баллов.

3.12.5. Бальной оценке подлежат результаты индивидуальных учебных достижений гражданина Портфолио. (Приложение 7)

Осуществляется оценка результатов олимпиад, предметных конкурсов, интеллектуальных игр, научно-исследовательских, проектных работ по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно или предметам, по которым будет организовано профильное обучение, организаторами которых является Министерство образования и науки Российской Федерации, федеральные министерства и ведомства и их структурные органы, органы государственного управления образованием субъектов Российской Федерации, муниципальные органы управления образованием, образовательные организации, имеющие государственную аккредитацию.

Результаты индивидуальных учебных достижений, обучающихся рассчитываются как сумма баллов по следующим критериям:

победитель / призер (международный уровень) - 10 баллов за каждый результат, за каждое участие - 5 баллов;

победитель / призер (всероссийский уровень) - 7 баллов за каждый результат, за каждое участие - 4 балла;

победитель / призер (региональный, областной уровень) - 5 баллов за каждый результат, за каждое участие - 3 балла;

победитель/призер (муниципальный уровень): - 3 балла за каждый результат, за каждое участие - 2 балла;

победитель / призер (школьный уровень) - за каждый результат 1 балл.

обладатели Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» - за каждый учебный предмет, который будет изучаться углубленно или по которому будет организовано профильное обучение - 2 балла.

3.13. На втором этапе проводятся вступительные испытания граждан.

3.13.1. Вступительные испытания граждан проводятся в форме тестирования по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, учебным предметам по которым будет организовано профильное обучение.

3.13.2. Минимальное количество баллов, которое гражданин может получить при вступительных испытаниях по каждому учебному предмету по итогам тестирования – 8, максимальное количество баллов - 20. Итоговый балл за тестирование рассчитывается как среднее арифметическое по всем предметам, выбранным для тестирования в соответствии с правилами математического округления.

13.14. В соответствии с п.7 Порядка №321 по результатам индивидуального отбора преимущественным правом приема обладают граждане:

а) победители и призеры муниципального и регионального этапов олимпиад по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, или учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно или предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

в) обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или изучавшие учебные предметы профильного обучения и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или учебным предметам профильного обучения.

3.15. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении граждан в Учреждение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, размещается на информационном стенде и на сайте Учреждения. В случае неявки для ознакомления под подпись, направляется письменное сообщение по почтовому адресу, указанному в заявлении.

3.16. В случае несогласия с решением приемной комиссии гражданин, родители (законные представители) несовершеннолетнего направляют апелляцию в конфликтную комиссию. (Приложении 8)

Приняты с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 14.09.20 №23

Приняты с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 17.09.20 №1

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору МАОУ СШ №10 г.Павлово
А.В. Кочедыковой

Ф.И.О. заявителя
проживающего по адресу: _____

(указать адрес места жительства)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____, проживающего по адресу _____
(дата рождения) (адрес места жительства и (или) пребывания)

в _____ класс Вашей школы и организовать обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Родители (законные представители):

отец: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

кон.тел. _____, E-mail _____

мать: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

кон.тел. _____, E-mail _____

опекун (попечитель) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

кон.тел. _____, E-mail _____

(дата)

(подпись)

С Уставом МАОУ СШ №10 г.Павлово, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(дата ознакомления, подпись)

Даю согласие на обработку МАОУ СШ №10 г.Павлово своих и моего ребенка персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение) в целях организации обучения ребенка в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152 «О персональных данных».

(дата согласия, подпись)

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____
(прописать имеется или не имеется)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(прописать имеется или не имеется)

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____
(прописать согласны или не согласны)

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

[бланк общеобразовательной организации]

**Расписка в получении документов для приема в _____ класс
МАОУ СШ №10 г.Павлово**

Регистрационный № _____ от _____
(регистрационный номер заявления) (дата регистрации заявления)

Перечень представленных документов	Отметка
Заявление	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
Копия свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.	
Аттестат об основном общем образовании (для получения среднего общего образования)	
Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
Копия документа, подтверждающего право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.	

Приказ о зачислении можно найти на информационном стенде на первом этаже здания МАОУ СШ №10 г.Павлово.
Информацию о приёме в МАОУ СШ №10 г.Павлово можно также узнать по тел. 8(83171)2-08-70

Документы сдал _____
(подпись заявителя) (ФИО (последнее при наличии) заявителя полностью)

Документы принял _____
(подпись) (ФИО)

МП

Приложение 3
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

[бланк общеобразовательной организации]

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в зачислении в МАОУ СШ №10 г.Павлово**

(Ф.И.О. заявителя)

Уважаемый _____!
(И.О. заявителя)

(в случае, если не указаны имя и отчество полностью, пишется «Уважаемый г-н!»)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием на данный момент времени свободных мест в _____ классе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школе №10 г. Павлово, на основании:

1. ч.4 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 2. п. 10.1 СанПиН (утверждены Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных Учреждениях»);
 3. п. 5 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»)
- в зачислении Вашего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ в _____ класс Муниципального автономного общеобразовательного
(число, месяц, год рождения)
учреждения среднюю школу №10 г.Павлово отказано.

В соответствии с действующим Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вам необходимо обратиться в Управление образования администрации Павловского муниципального района Нижегородской области, расположенного по адресу: 606100, Россия, Нижегородская обл., г. Павлово, ул. Ленина, 27, тел. 8(83171) 2-15-92.

Директор МАОУ СШ №10 г.Павлово _____ Л.А. Сачкова
М.П. (подпись) (Ф.И.О. директора)

Приложение 4
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Директору МАОУ СШ №10 г.Павлово
Л.А. Сачковой

Ф.И.О. заявителя
проживающего по адресу: _____

(указать адрес места жительства)
конт. тел. (дом. сот.) _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня (моего сына, мою дочь) _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата и место рождения)

к индивидуальному отбору при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения).

Для прохождения вступительных испытаний я (мой сын, моя дочь) выбираю (ет) следующие учебные предметы _____,
(указать учебные предметы)

Родители (законные представители):

отец:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

конт.тел. _____,

мать: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

конт.тел. _____,

опекун (попечитель) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

конт.тел. _____,

(дата)

(подпись)

Необходимые документы к заявлению прилагаю:

Наименование документа	Отметка о наличии (✓)
Выписка отметок по результатам промежуточной и (или) итоговой аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год	
Выписка отметок по результатам государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных программ основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» или «хорошо по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, или учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение	
Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)	
Документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права приема	

(указать какие): _____ _____	
------------------------------------	--

С Уставом МАОУ СШ №10 г.Павлово, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(дата ознакомления)

(подпись)

Даю согласие на обработку МАОУ СШ №10 г.Павлово своих и моего ребенка персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение, размещение в сети Интернет) в целях организации обучения ребенка в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152 «О персональных данных».

(дата ознакомления)

(подпись)

Приложение 5
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

кандидата _____,
(фамилия, имя, отчество)

для прохождения индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения на основе индивидуального учебного плана в МАОУ СШ №10 г.Павлово

1. Заявление _____ на участие в индивидуальном отборе граждан.
(фамилия, имя, отчество)
2. Выписка отметок по результатам промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за 1, 2 3 учебные четверти или учебный год.
3. Выписка отметок по результатам государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных программ основного общего образования.
4. Результаты индивидуальных учебных достижений гражданина (портфолио).

к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

[бланк общеобразовательной организации]

**Расписка в получении документов для допуска к индивидуальному отбору
в _____ класс при формировании классов с углубленным изучением отдельных
предметов (профильного обучения) МАОУ СШ №10 г.Павлово**
Регистрационный № _____ от _____
(регистрационный номер заявления) (дата регистрации заявления)

Перечень представленных документов	Отметка
Личное заявление	
Выписка отметок по итогам промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год	
Выписка отметок по результатам государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных программ основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих оценки «отлично» или «хорошо» по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно, или учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение	
Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)	

Документы сдал _____
(подпись заявителя) (ФИО (последнее при наличии) заявителя полностью)

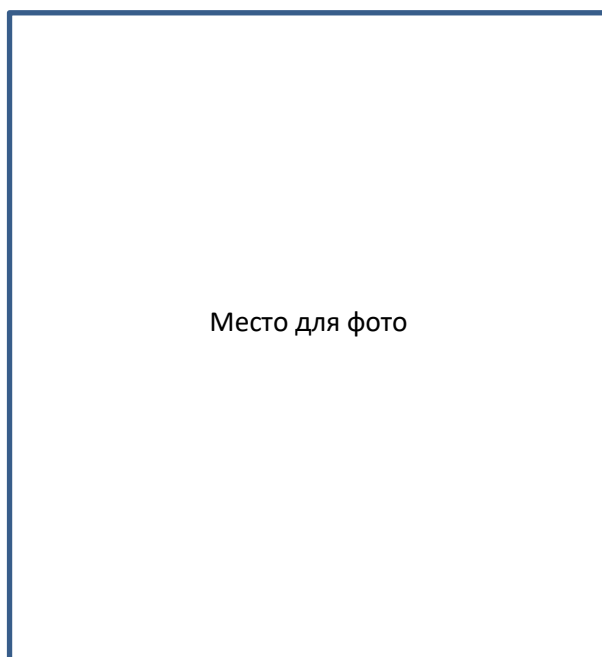
Документы принял _____
(подпись) (ФИО)

МП

к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Форма Портфолио

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя школа №10 г.Павлово



ПОРТФОЛИО

(фамилия, имя, отчество, год и дата рождения)

за 20____/20____ учебный год

20____/20____ учебный год

20____/20____ учебный год

г. Павлово, Нижегородская область

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Полный домашний адрес (с почтовым индексом) _____

Домашний телефон (с кодом) _____ E-mail _____

Место учебы (полное название и точный почтовый адрес с индексом) _____

Класс _____

Общее образование (в хронологическом порядке)

Годы обучения	Наименование ОУ, город	Класс

Дополнительное образование (в хронологическом порядке)

Годы обучения	Наименование ОУ	Предмет, творческое объединение

Опыт общественной работы (в хронологическом порядке)

Годы работы	Наименование организации, движения	Выполняемая работа

Дополнительно деловая информация (владение иностранными языками, компьютером, и т.д.)

Интересы, предпочтения, хобби и т.д. _____

Наиболее успешные виды деятельности _____

Предпочитаемые предметы _____

Жизненные планы _____

Дата составления резюме _____ 20 г.

Личная подпись

II. ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ

№	Наименование события	Роль (участник, победитель, призер)	год
Всероссийский уровень			
1			
2			
Региональный (областной) уровень			
1			
2			
Муниципальный уровень			
1			
2			
Школьный уровень			
1			
2			

Копии документов, подтверждающие результаты участия в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др. смотрите в приложении

