

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №10 г.Павлово  
(МАОУ СШ №10 г.Павлово)

**П Р И К А З**

06.12.2018

№ 382

Павлово

**Об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении**

В соответствии с подпунктом «г» пункта 2 части 2 статьи 29, частями 4, 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с учетом мнения совета обучающихся, выраженного протоколом от 04.12.2018 №3, мнения совета родителей, выраженного протоколом от 03.12.2018 №14

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:  
Порядок оказания платных образовательных услуг (приложение 1);  
Форму калькуляции стоимости образовательной программы (приложение 2);  
Форму договора об оказании платных образовательных услуг (приложение 3);  
Форму гражданско-правового договора с физическим лицом на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой (приложение 4);  
Форму требования о погашении задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг (приложение 5);  
Форму справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации (приложение 6);  
Форму свидетельства об обучении (приложение 7).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившими силу Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные приказом директора от 03.02.2016 г. №48 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Л.А.Сачкова

В дело № 01.07 за 2018 год  
Секретарь учебной части  
Лаврова Е.А.

Утвержден  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382

## **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок детализирует процедуру оказания платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней школе №10 г.Павлово (далее - учреждение).

1. Помимо настоящего Порядка учреждение также руководствуется Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Павловского муниципального района Нижегородской области, внутренними документами учреждения.

2. К платным образовательным услугам в учреждении относятся:

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ или их компонентов (одного или нескольких отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, учебных занятий);

реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, государственных образовательных стандартов;

реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих или их компонентов (одного или нескольких отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, учебных занятий);

репетиторство.

3. Репетиторство может осуществляться при условии отсутствия конфликта интересов педагогического работника или при наличии решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

4. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в течение учебного года в соответствии со сроками, определяемыми приказом по учреждению. Обучение может начинаться в любой месяц, за исключением обучения по образовательным программам, реализуемых в определенное время года (имеющих сезонный характер). Начало обучения также может происходить по мере комплектования группы.

5. Для обучающихся по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования допускается оказание платных образовательных услуг во время освоения ими указанной программы.

## **Заключение, изменение и расторжение договора об оказании платных образовательных услуг**

6. К информации о платных образовательных услугах, подлежащей раскрытию, относится:

- а) информация об учреждении (наименование учреждения, адрес, режим работы);
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- в) настоящий Порядок;
- г) основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;
- д) образовательная программа;
- е) информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) распорядительный акт – приказ учреждения или муниципальный правовой акт органа местного самоуправления муниципального района об утверждении стоимости обучения по каждой конкретной образовательной услуге.

Информация, указанная в подпункте «а», размещается на вывеске учреждения.

Информация и документы, указанные в подпунктах «б» – «з», размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Документы», а также на информационном стенде учреждения.

7. До издания приказа о приеме на обучение между учреждением и заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг, форма которого представлена в [приложении 4](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

8. По соглашению сторон договор может быть дополнен положениями, не противоречащему законодательству Российской Федерации.

9. Заявление о приеме на обучение не требуется.

10. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг не освобождает поступающего от прохождения конкурсного отбора, предоставления заключения из медицинской организации о возможности обучаться в избранном объединении по интересам, если таковые требования установлены при приеме на обучение.

11. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен одним из следующих способов:

- а) при непосредственном присутствии заказчика в учреждении;
- б) заказчик направляет договор оператором почтовой связи по адресу учреждения: 606108, Российская Федерация, Нижегородская обл., Павловский муниципальный района, г.Павлово, ул. Суворова, 4;
- в) бумажные образцы договора об оказании платных образовательных услуг, а также документов, необходимых для поступления, формируются заказчиком в электронные образы документов посредством сканирования и направляются в учреждение на адрес электронной почты [pav\\_s10@mail.ru](mailto:pav_s10@mail.ru) с дальнейшим

обязательным направлением оригиналов документов оператором почтовой связи. Электронные образы документов должны иметь распространенные открытые форматы (как правило, jpeg, tif, pdf, bmp), обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации и документов, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств;

г) бумажные образцы договора об оказании платных образовательных услуг, а также документов, необходимых для поступления, формируются заказчиком в электронные образы документов посредством сканирования, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и направляются на адрес электронной почты учреждения. Бумажных версий документов не требуется. Факт получения учреждением электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, дает основание для издания приказа о зачислении поступающего.

12. Основаниями отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

а) отсутствие свободных мест;

б) неполнота представленных к договору об оказании платных образовательных услуг документов;

в) недостоверность сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

г) не поступление оригиналов документов по адресу учреждения, если электронные образы документов были направлены по электронной почте, но не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью;

д) отсутствие оплаты, если оплата является обязательным условием для начала обучения.

13. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения. Дополнительными основаниями отчисления являются:

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение двух месяцев;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **Установление стоимости обучения**

14. Стоимость обучения по каждой конкретной платной образовательной услуге устанавливается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Павловского муниципального района, который размещается на сайте учреждения.

Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием образовательных программ, количества учебных занятий утверждается приказом учреждения и размещается на сайте учреждения.

15. Стоимость обучения пересматривается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения заказчик уведомляется за две недели до повышения стоимости обучения.

16. При формировании учреждением стоимости обучения применяется метод экономической обоснованности расходов с составлением калькуляции по форме, установленной [приложением 2](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

17. Основными принципами при формировании стоимости обучения являются:

а) 10-процентная рентабельность образовательной услуги, а не только компенсация всех затрат, понесенных учреждением;

б) оплата труда педагогических работников устанавливается в размере не ниже средней заработной платы учителей, рассчитанной за один астрономический час;

18. На отдельные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, стоимость обучения может определяться на основе разовой калькуляции, согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается услуга.

19. Для отдельных категорий граждан допускается снижение стоимости платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются [приложением 3](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

20. Основание снижения стоимости обучения фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг.

21. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг, заказчику на его выбор предлагается один из способов оплаты:

а) безналичным платежом путем перечисления на лицевой счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства / финансовом органе муниципального образования / расчетный счет в кредитной организации;

б) наличными в кассу учреждения.

22. При внесении заказчиком денежных средств наличными в кассу ему выдается бланк строгой отчетности / кассовый чек. Прием денежных средств осуществляет главный бухгалтер, иное материально-ответственное лицо, определенное приказом по учреждению.

23. Если иное не установлено органом местного самоуправления, учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, долю средств на учебные расходы, оснащение образовательного процесса, на оплату труда работников учреждения, за исключением расходов на оплату труда директора учреждения. Смета расходов утверждается приказом учреждения.

24. Смета расходов может быть составлена как по конкретной образовательной услуге, так в целом и по всем образовательным услугам, оказываемым учреждением за определенный период.

25. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю и общественности путем размещения на официальном сайте учреждения.

**Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг в учреждении**

26. Учреждение составляет отдельные штатное расписание и (или) тарификацию для педагогических работников, имеющих учебную нагрузку, с оплатой за счет средств от оказания платных образовательных услуг.

27. Штатным работникам, оплата труда которых производится за счет субсидии на выполнение муниципального задания, работа по оказанию платных образовательных услуг может быть оформлена путем заключения:

дополнительного соглашения к трудовому договору;

отдельного трудового договора о работе по совместительству;

гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой.

28. Учреждение имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников учреждения) как для осуществления преподавательской деятельности, так и для организации процесса платных образовательных услуг.

29. В случае если для педагогического работника количество часов преподавательской работы в рамках платных образовательных услуг составляет менее 300 часов в год, указанному лицу предлагается заключить гражданско-правовой договор на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой по форме, установленной [приложением 5](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

30. В ином случае предлагается заключить по соглашению сторон срочный трудовой договор по одному из оснований, предусмотренным абзацами шестым – седьмым части первой, абзацем одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

31. В учреждении издаются приказы по платным образовательным услугам:

о приеме на обучение;

об отчислении обучающихся и выдаче документов об обучении;

о приостановлении образовательных отношений;

об изменении образовательных отношений.

32. В приказе о приеме на обучение указываются: наименование образовательной программы, срок освоения программы (продолжительность обучения), фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, класс (если обучающийся осваивает в учреждении образовательную программу дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования), размер снижения стоимости обучения (при наличии соответствующего основания), источник покрытия недостающей стоимости обучения. Приказы имеют нумерацию ХХ-ПУ, где ХХ – порядковый номер приказа, ПУ – буквы от словосочетания «платные услуги». Нумерация приказов ведется с начала календарного года.

В случае, если на обучение принято лицо, которое не обучается в учреждении по основной общеобразовательной программе, графа «класс» не заполняется.

33. В приказе о приеме на обучение лица, поступающие на обучение, располагаются преимущественно в алфавитном порядке по фамилии.

34. В приказе об отчислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии).

### **Пропуск обучающимися учебных занятий**

35. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале (табеле) учета посещаемости.

36. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора об оказании платных образовательных услуг.

37. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине учреждение производит перерасчет стоимости обучения за месяц. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации или иными оправдательными документами, подтверждающими наличие уважительных причин (выезд на соревнования или мероприятия, предусмотренные основной общеобразовательной программой, семейные обстоятельства и др.). Стоимость обучения уменьшается на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий.

38. Пропуск занятия, не подтвержденный оправдательным документом, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

39. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

а) по вине учреждения (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);

б) вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении.

### **Порядок взыскания задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг**

40. В случае просрочки оплаты в течение двух месяцев учреждением предпринимается досудебный порядок урегулирования спора.

1. Учреждение направляет заказчику услуг требование о погашении задолженности по форме, установленной [приложением 6](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении одним из следующих способов: нарочным (курьерской доставкой); заказным письмом с уведомлением о вручении; по электронной почте; телеграммой.

2. По истечении 20 календарных дней со дня направления требования о погашении задолженности учреждение обращается в суд.

3. Наличие задолженности за обучение по одной образовательной программе не является основанием для отказа в приеме на обучение по другой образовательной программе.



### **Заключительные положения**

4. Решение о разработке и утверждении новых образовательных программ, реализуемых за плату, принимается директором учреждения при наличии одного из следующих условий:

а) инициативы совета родителей или родительских собраний, оформленной в письменном виде (заявление). Указанное заявление должно включать пожелания родителей по возможному содержанию программы, примерную численность желающих;

б) опроса обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

в) мнения педагогического совета.

5. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения решением органа местного самоуправления и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте учреждения.

6. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет три года.

7. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата НДФЛ (13 процентов), имеет право обратиться в учреждение за получением:

справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации, форма которой установлена в [приложении 7](#) к приказу учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8. В случае утери документов, подтверждающих оказание образовательных услуг, заказчику могут быть выданы заверенные учреждением копия договора об оказании платных образовательных услуг, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом), копия бланка строгой отчетности (если оплата за обучение производилась наличным платежом). Размер платы за изготовление копий устанавливается приказом учреждения.

---

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382

Примерная форма

### Калькуляция стоимости обучения

№ п/п	Наименование расходов	Значение в расчете на одного обучающегося	Значение в расчете на группу обучающихся	Примечание
	<b><u>Переменные расходы (расходы, зависящие от количества посещений)</u></b>			
	Заработная плата преподавателя, педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя (на руки), руб.			9
	за 1 занятие			
	Заработная плата методиста			
	Заработная плата педагога-организатора			
	Заработная плата главного бухгалтера			
	Заработная плата заместителя директора			
	Заработная плата директора			
	Заработная плата уборщика служебных помещений			
	НДФЛ (13%) и начисления на оплату труда (30,2%)			
	Коммунальные услуги на кв.м. площади			
	на приведенную площадь (площадь помещений для занятий, а также площадь кабинетов для АУП)			
	Транспортные расходы			
	Подвижная и стационарная связь			
	Прибыль учреждения			
	<b><u>Постоянные расходы (расходы, не зависящие</u></b>			

	<b><u>от количества посещений</u></b>			
	Амортизация основных средств			
	Увеличение стоимости материальных запасов (бумага, ГСМ, мыло и т.п.)			

УТВЕРЖДЕН  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382

Форма

**Договор об оказании платных образовательных услуг № ПУ-\_\_\_\_/\_\_\_\_**

Павлово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 г.Павлово (далее «Исполнитель», «учреждение»), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.11.2018, рег. № 165, выданной министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, в лице директора Сачковой Любови Александровны, действующей на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее «Заказчик») заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель организует обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_, а Заказчик оплачивает обучение по указанной программе (далее – образовательные услуги).

Направленность программы – \_\_\_\_\_.

Форма обучения – очная / очно-заочная.

Начало обучения – с даты издания приказа о зачислении в учреждение / «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

Количество занятий – 2 занятия в неделю.

Место исполнения договора – г.Павлово.

**Список обучающихся**

№ п/п	Степень родства к заказчику, фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (полностью)	Место жительства <sup>1</sup>	Телефон <sup>2</sup>	Подпись обучающегося (в случае достижения 14-летнего возраста)
1.				

Расписываясь в настоящем договоре, обучающийся дает согласие на обработку своих персональных данных в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и в соответствии с Политикой обработки персональных данных учреждения.

<sup>1</sup> Без указания индекса, с указанием населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры (п. 12 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706)

<sup>2</sup> Указывается в формате +7XXXXXXXXXX без пробелов и тире

После освоения в полном объеме образовательной программы обучающемуся выдается свидетельство об обучении по образцу, установленному приказом учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы и порядок аттестации обучающихся, устанавливать расписание учебных занятий.

2.2. Заказчик вправе знакомиться с информацией по вопросам, связанным с получением образовательных услуг, своими правами и обязанностями, в том числе знакомиться с уставом и локальными нормативными актами Исполнителя, относящимися к получению образовательных услуг, пользоваться правами, установленными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан:

зачислить обучающегося для обучения после заключения настоящего договора; организовать обучение в соответствии с настоящим договором и образовательной программой;

создать слушателям необходимые условия для освоения образовательной программы.

2.4. Заказчик обязан:

своевременно производить оплату образовательных услуг в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя;

при заключении договора, а также в процессе обучения предоставлять все необходимые документы;

извещать о предстоящем отсутствии обучающегося на занятии и о причинах отсутствия.

2.5. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Обязанности обучающихся устанавливаются в соответствии с частями 1 и 2 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

## **3. Полная стоимость образовательных услуг и порядок расчетов**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг составляет 5000 (Пять тысяч) руб. 00 коп.<sup>3</sup>

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Изменение стоимости образовательных услуг согласовывается сторонами путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

---

<sup>3</sup> Согласно письму Минобрнауки России от 15.01.2015 № АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг», полная стоимость услуг отражает исчерпывающую сумму **на весь срок обучения**, которую заказчик должен заплатить исполнителю за оказание услуг, предусмотренных договором. Указание полной стоимости услуг исключает возможность устанавливать отдельную дополнительную плату за какие-либо составляющие образовательной деятельности

3.4. Заказчик производит оплату стоимости обучения ежемесячно в срок до 10 числа в размере 500 (Пятьсот) руб. 00 коп. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или вносит наличными в кассу учреждения.

#### **4. Порядок изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отчисления обучающегося из учреждения на основании заявления обучающегося или Заказчика до завершения обучающимся обучения в полном объеме, Исполнитель выдает справку о периоде обучения на основании приказа об окончании обучения в учреждении. Данный документ является документом, удостоверяющим исполнение сторонами обязательств.

Исполнитель возвращает Заказчику денежную сумму, равную стоимости не оказанных образовательных услуг в текущем месяце за вычетом предусмотренных калькуляцией постоянных расходов.

Заказчик уплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы, а именно: предусмотренные калькуляцией постоянные ежемесячные расходы, а также расходы, зависящие от количества занятий до момента отчисления обучающегося.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **5. Срок действия и прочие условия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами взаимных обязательств. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.2. Настоящий договор считаются действительными при условии их подписания уполномоченными лицами. Использование факсимильного воспроизведения подписи допускается только в настоящем договоре.

5.3. По окончании выполнения обязательств Исполнителя акт об оказании услуг не составляется.

5.4. В случае изменения реквизитов одной из сторон указанная сторона сообщает об этом другой стороне в течение 10 рабочих дней со дня соответствующих изменений.

5.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или настоящая сделка связывает гражданско-правовые последствия для одной из сторон, направляются этой стороне оператором

почтовой связи, факсом или электронной почтой (на усмотрение другой стороны) по реквизитам, указанным в разделе 6 настоящего договора.

5.6. Споры и разногласия, которые могут возникнуть, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров заинтересованной стороной дела передаются на рассмотрение суда.

#### **6. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

МАОУ СШ №10 г.Павлово

Место нахождения / Адрес юридического лица: 606108, Российская Федерация, Нижегородская обл., Павловский муниципальный район, г.Павлово, ул. Суворова, 4. Тел. 8(83171)20870 факс 8(83171)20870.

Электронная почта pav\_s10@mail.ru, адрес сайта в сети Интернет <http://s10pav.ru>

ИНН 5252005310, КПП 525201001, ОГРН 1025202125937, Р/счет

40701810622021000127 в Волго-Вятское ГУ Банка России

г. Нижний Новгород, БИК 042202001

##### **ЗАКАЗЧИК**

ФИО \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_ Код подразделения \_\_\_\_\_

Кем выдан паспорт \_\_\_\_\_

#### **7. Подписи сторон**

Расписываясь в настоящем договоре, заказчик:

подтверждает факт ознакомления с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

подтверждает факт ознакомления с Порядком оказания платных образовательных услуг, утвержденных приказом учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении;

подтверждает факт ознакомления с Основаниями и порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденными приказом учреждения об утверждении внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг в учреждении

дает согласие на обработку своих персональных данных в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Политикой обработки персональных данных в учреждении.

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

МАОУ СШ №10 г.Павлово

Директор

\_\_\_\_\_ Л.А.Сачкова

М.П.

##### **ЗАКАЗЧИК**

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

УТВЕРЖДЕН  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382  
Форма

**Гражданско-правовой договор с физическим лицом  
на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой № ПР-\_\_**

г.Павлово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 г.Павлово, именуемое далее «Заказчик», в лице директора Сачковой Любови Александровны, действующей на основании устава, с одной стороны, и в именной форме фамилия, имя, отчество исполнителя, именуемый далее «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель лично обязуется оказать Заказчику услуги по проведению \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) часов учебных занятий (далее – услуги) на условиях почасовой оплаты.

1.2. Стороны признают, что отношения между ними в рамках настоящего договора не являются трудовыми на основании подпункта «в» пункта 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

1.3. Услуги оказываются Исполнителем в рамках дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы «наименование программы», разработанной Заказчиком с участием Исполнителя.

*в случае если программ несколько, указываются все программы.*

1.4. Продолжительность одного занятия (академический час) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) минут.

1.5. Дата проведения учебных занятий – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., если услуги оказываются разово.

При регулярных занятиях учебные занятия проводятся в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. По «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по расписанию учебных занятий, согласованному с Исполнителем.

1.6. Учебные занятия проводятся Исполнителем в учреждении, расположенного по адресу: 606108, Российская Федерация, Нижегородская обл., Павловский муниципальный район, г.Павлово, ул. Суворова, 4.

1.7. Состав группы (объединения по интересам) формируется Заказчиком.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:



обеспечить оказание услуг с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в части осуществления образовательной деятельности;

своевременно оповещать Заказчика о невозможности по уважительным причинам (выполнение сверхурочной работы на основной работе, служебная командировка, в случае временной нетрудоспособности, по семейным обстоятельствам и др.) оказать услуги, обусловленные настоящим договором и расписанием учебных занятий.

2.2. Исполнитель имеет право:

выбирать методы и средства обучения при проведении занятий с обучающимися, обеспечивающие качество предоставляемых услуг;

пользоваться оборудованием Заказчика;

отказаться по своей инициативе от исполнения настоящего договора в любое время в период действия договора.

2.3. Заказчик обязуется:

создать условия Исполнителю для оказания услуг, предусмотренных настоящим договором;

осуществлять учет количества проведенных занятий;

своевременно информировать Исполнителя обо всех изменениях в организации учебного процесса (изменений учебных планов и объемов нагрузки, расписания занятий и т.д.);

не требовать оказания услуг, не предусмотренных настоящим договором, без согласия Исполнителя.

2.4. Заказчик имеет право:

проверять ход и качество оказания услуг в период действия настоящего договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

в случае выявления Заказчиком нарушений в ходе оказания услуг со стороны Исполнителя Сторонами составляется двусторонний акт с указанием недостатков и сроков их устранения. При не устранении Исполнителем недостатков в установленный срок или в случае, если такие недостатки являются существенными и неустранимыми, Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего договора;

отказаться по своей инициативе от исполнения настоящего договора в любое время в период действия договора, выплатив Исполнителю часть установленного вознаграждения пропорционально части услуг, оказанных до получения Исполнителем уведомления об отказе Заказчика от исполнения договора, на основании двустороннего акта.

2.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

### **3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1. Вознаграждение Исполнителя составляет:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. за 1 час учебных занятий.

Вознаграждение включает налог на доходы физических лиц (НДФЛ). В сумму вознаграждения также включены все затраты, издержки, а также иные расходы

Исполнителя, связанные с выполнением условий настоящего договора, за исключением начислений на оплату труда (НОТ).

3.2. Вознаграждение Исполнителю производится ежемесячно до 15 числа следующего за расчетным путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя за фактически проведенные учебные занятия. В последний день оказания услуг Стороны подписывают акт об оказании услуг, после чего производится окончательный расчет с Исполнителем.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий договор действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года. Срок действия договора может быть продлен по соглашению Сторон.

4.2. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа одной из сторон от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.4. На Исполнителя не распространяются льготы и социальные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации для педагогических работников.

4.5. Исполнитель дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; ИНН; СНИЛС; реквизиты банковской карты для перечисления вознаграждения; сведения о судимости; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите персональных данных, без ограничения срока действия.

4.6. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

4.7. Стороны признают подлинность документов, направленных по электронной почте.

**5. Адреса, реквизиты и подписи сторон****ЗАКАЗЧИК**

МАОУ СШ №10 г.Павлово  
 Место нахождения / Адрес  
 юридического лица: 606108,  
 Российская Федерация,  
 Нижегородская обл., Павловский  
 муниципальный район, г.Павлово,  
 ул. Суворова, 4.  
 Тел. 8(83171)20870 факс  
 8(83171)20870.  
 Электронная почта  
 pav\_s10@mail.ru, адрес сайта в сети  
 Интернет <http://s10pav.ru>  
 ИНН 5252005310, КПП 525201001,  
 ОГРН 1025202125937, Р/счет  
 40701810622021000127 в Волго-  
 Вятское ГУ Банка России  
 г. Нижний Новгород, БИК  
 042202001

**Директор**

\_\_\_\_\_ **Л.А.Сачкова**  
 М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ФИО  
 Дата рождения  
 Место жительства  
 Паспорт гражданина РФ  
 выдан  
 код подразделения  
 ИНН  
 СНИЛС  
 Р/с  
 в

\_\_\_\_\_ **И. О.**  
**Фамилия**

**Акт об оказании услуг**  
по договору № ПР-\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

Павлово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 г.Павлово, именуемое далее «Заказчик», в лице директора Сачковой Любови Александровны, действующей на основании устава, с одной стороны, и в именной падеже фамилия, имя, отчество исполнителя (далее «Исполнитель»), с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Исполнителем оказаны услуги по договору № ПР-\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года, а именно проведено \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) часа учебных занятий по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе «наименование программы».

Услуги по договору оказаны надлежащим образом и удовлетворяют условиям договора.

Цена по договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ коп., включая налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

Сумма перечисленного аванса – 0 (ноль).

Следует к перечислению на банковскую карту Исполнителя – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 коп.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК**

МАОУ СШ №10 г.Павлово

**ИСПОЛНИТЕЛЬ****Фамилия, имя, отчество****Директор**

\_\_\_\_\_ **Л.А.Сачкова**  
М.П.

\_\_\_\_\_ **И. О. Фамилия**

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382

Форма

*на бланке организации*

**Требование о погашении задолженности по договору  
об оказании платных образовательных услуг**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 г.Павлово (далее – учреждение) требует в срок до 3 июня 2017 года погасить задолженность по договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_, заключенному « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Согласно договору, учреждением было организовано обучение Вашего ребенка \_\_\_\_\_ по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе « \_\_\_\_\_ ».

В случае непогашения задолженности по договору в указанный срок учреждением будет направлен иск в Павловский районный суд Нижегородской области с требованием к учреждению погасить указанную задолженность, а также выплатить проценты за пользование чужими средствами, рассчитанные в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Кроме того, необходимо будет оплатить государственную пошлину в размере \_\_\_\_\_ руб.

Директор

Л.А.Сачкова

*подпись*

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МАОУ СШ №10 г.Павлово  
от 06.12.2018 № 382

Форма

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №10 г.Павлово  
606108, Российская Федерация, Нижегородская обл., Павловский муниципальный  
район, г.Павлово, ул. Суворова, 4.  
ИНН 5252005310, КПП 525201001  
лицензия: 52Л01, 30004583, регистрационный №165, дата выдачи 30.11.2018, от  
выданной министерством образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области, срок действия: бессрочно

**СПРАВКА ОБ ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В НАЛОГОВЫЕ ОРГАНЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № \_\_\_\_\_**

Выдана налогоплательщику (ФИО) \_\_\_\_\_

ИНН налогоплательщика \_\_\_\_\_

в том, что он(а) оплатил(а) образовательные услуги стоимостью (сумма прописью)

оказанные: ему (ей), супругу (супруге), сыну (дочери), матери (отцу), брату (сестре)

Дата оплаты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фамилия, имя, отчество и должность лица, выдавшего справку

М.П.