

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №10 г.Павлово  
(МАОУ СШ №10 г.Павлово)

## П Р И К А З

01.09.2020

№ 148-г

Павлово

### **О мерах по предупреждению незаконного сбора средств в МАОУ СШ №10 г.Павлово**

В соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников в муниципальных образовательных организациях, обеспечения законности в деятельности образовательных организаций, защиты интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

п р и к а з ы в а ю:

1. При привлечении и расходовании внебюджетных (благотворительных) средств:

а) главному бухгалтеру Ворониной Е.В. производить прием средств на основании письменного заявления благотворителя на имя директора либо договора пожертвования, заключенного в установленном Гражданским кодексом РФ порядке, в котором должны быть отражены: -сумма взноса;  
- конкретная цель использования средств (по желанию благотворителя);  
- реквизиты благотворителя;  
- дата внесения средств;

б) осуществлять прием денежных средств благотворителей безналичным способом на внебюджетный счет школы через банк;

в) обеспечить оформление в установленном порядке приходного кассового ордера, бланка строгой отчетности (квитанции формы 0504510), а также выдачу данных документов благотворителю;

г) обеспечить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;



2. Предоставлять родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников публичные отчеты о привлечении и расходовании благотворительных средств в школе;
3. Не допускать принуждения со своей стороны, со стороны работников школы и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников;
4. Запретить сотрудникам сбор наличных денежных средств с обучающихся и воспитанников, их родителей (законных представителей);
5. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления в части привлечения благотворительных средств.
6. При организации платных дополнительных образовательных услуг:
  - а) обеспечить заключение договоров на оказание услуг;
  - б) осуществлять прием денежных средств за услуги безналичным способом через банк;
  - в) обеспечить оформление в установленном порядке приходного кассового ордера, бланка строгой отчетности (квитанции формы 0504510), а также выдачу данных документов потребителю услуги;
  - г) не допускать принуждения со своей стороны, со стороны работников школы и родительской общественности к заключению договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
7. Довести настоящий приказ до сведения работников под роспись.
8. Инженеру-программисту Егорову П.К. разместить копию настоящего приказа в сети Интернет.
9. Заместителям директора Пугиной Е.Е., Харитоновой Г.В., Шитовой О.К.:
  - а) осуществлять постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении внебюджетных средств в школе.
  - б) при выявлении фактов нарушения прав граждан при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении благотворительных средств в школе решить вопрос о применении к сотрудникам, допустившим нарушения, меры дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*А.В. Кочедыкова*

А.В. Кочедыкова

В дело 01.07. за 2020 год  
Секретарь учебной части  
*Е.А. Лаврова* Е.А. Лаврова